



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक

WEEKLY

सं. 25] नई दिल्ली, अगस्त 6—अगस्त 12, 2017, शनिवार/श्रावण 15—श्रावण 21, 1939

No. 25] NEW DELHI, AUGUST 6—AUGUST 12, 2017, SATURDAY/SRAVANA 15—SRAVANA 21, 1939

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक् संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4

PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 18 जुलाई, 2017

का. नि. आ. 62.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, मुख्यालय एकीकृत रक्षा स्टाफ के अधीन स्थापन, समूह 'ख' पद (आशुलिपिक श्रेणी—1, निजी सचिव और ज्येष्ठ निजी सचिव) भर्ती नियम, 2013 को उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय, मुख्यालय एकीकृत रक्षा स्टाफ के अधीन स्थापनों में समूह 'ख' (आशुलिपिक श्रेणी—1, निजी सचिव और ज्येष्ठ निजी सचिव) के पदों की भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, मुख्यालय एकीकृत रक्षा स्टाफ के अधीन स्थापन, समूह 'ख' पद (आशुलिपिक श्रेणी—1, निजी सचिव और ज्येष्ठ निजी सचिव) भर्ती नियम, 2017 है।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. **पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर.**—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उससे संलग्न वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से स्तंभ (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. **भर्ती की पद्धति, आयु—सीमा और अर्हताएं आदि.**—भर्ती की पद्धति, आयु—सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तंभ (5) से स्तंभ (13) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **निरर्हता.**—वह व्यक्ति

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. **विधिल करने की शक्ति**—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं, उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. **व्यावृत्ति**—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु—सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय—समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों, अन्य पिछड़ा वर्ग और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतन मैट्रिक्स में स्तर	चयन पद अथवा अचयन पद
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. आशुलिपिक श्रेणी-1	* 49 (2017) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', अराजपत्रित, अनुसचिवीय।	स्तर - 6 (35400-112400 रु.)	चयन

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
(6)	(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति या प्रतिनियुक्ति या आमेलन किया जाएगा
(10)	(11)
33.33% प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा, 66.67% प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा	<p>प्रोन्नति :</p> <p>वेतन मैट्रिक्स में स्तर-4 (25500-81100 रु.) में ऐसा आशुलिपिक श्रेणी-II जिसने नियमित आधार पर श्रेणी में दस वर्ष सेवा की हो।</p> <p>टिप्पण 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित)</p> <p>केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान या विश्वविद्यालय या अर्ध सरकारी या कानूनी या स्वायत्त संगठन के अधीन आशुलिपिक काडर से ऐसे अधिकारी :</p>

	<p>(क) (i) जो नियमित आधार पर अपने मूल काडर या विभाग में सदृश पद धारण करते हैं, या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-4 (25500-81100 रु.) या समतुल्य में नियमित आधार पर इसमें नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दस वर्ष की सेवा की है।</p> <p>टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति/आमेलन पर नियुक्ति के लिए विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिये विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर — बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।</p>
--	--

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
(12)	(13)
<p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) इस प्रकार होगी :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. प्रधान निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — अध्यक्ष 2. निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — सदस्य 3. निदेशक/उप सचिव (संबन्धित डेस्क के) रक्षा मंत्रालय — सदस्य <p>समूह 'ख' विभागीय स्थायीकरण समिति (स्थायीकरण पर विचार करने के लिए) इस प्रकार होगी :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. प्रधान निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — अध्यक्ष 2. निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — सदस्य 3. निदेशक/उप सचिव (संबन्धित डेस्क के) रक्षा मंत्रालय — सदस्य 	<p>संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।</p>

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
2. निजी सचिव	* 07 (2017) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अनुसचिवीय	स्तर - 7 (44900-142400 रु.)	चयन

(6)	(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

(10)	(11)
<p>प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा</p>	<p>प्रोन्नति :</p> <p>वेतन मैट्रिक्स में स्तर-6 (35400-112400 रु.) में ऐसा आशुलिपिक श्रेणी-I जिसने नियमित आधार पर श्रेणी में पांच वर्ष सेवा की हो ।</p> <p>टिप्पण 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो ।</p> <p>प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित)</p> <p>केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान या विश्वविद्यालय या अर्ध सरकारी या कानूनी या स्वायत्त संगठन के अधीन आशुलिपिक काडर से ऐसे अधिकारी :</p> <p>(क) (i) जो नियमित आधार पर अपने मूल काडर या विभाग में सदृश पद धारण करते हैं, या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर-6 (35400-112400 रु.) या समतुल्य में नियमित आधार पर इसमें नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष की सेवा की है</p> <p>टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति/आमेलन पर नियुक्ति के लिए विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिये विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी</p>

	अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर — बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।
--	---

(12)	(13)
समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) इस प्रकार होगी :- 1. प्रधान निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — अध्यक्ष 2. निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — सदस्य 3. निदेशक /उप सचिव (संबन्धित डेस्क के) रक्षा मंत्रालय — सदस्य	संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक नहीं है।

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
3. ज्येष्ठ निजी सचिव	* 03 (2017) * कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'ख', राजपत्रित, अनुसचिवीय	स्तर — 8 (47600—151100 रु.)	चयन

(6)	(7)	(8)	(9)
लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं होता

(10)	(11)
प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा	प्रोन्नति : वेतन मैट्रिक्स में स्तर-7 (44900—142400 रु.) में ऐसा निजी सचिव जिसने नियमित आधार पर श्रेणी में दो वर्ष सेवा की हो टिप्पण 1 : जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनसे ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जबकि उनके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

	<p>प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित)</p> <p>केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान या विश्वविद्यालय या अर्ध सरकारी या कानूनी या स्वायत्त संगठन के अधीन आशुलिपिक काडर से ऐसे अधिकारी :</p> <p>(क) (i) जो नियमित आधार पर अपने मूल काडर या विभाग में सदृश पद धारण करते हैं, या</p> <p>(ii) जिन्होंने मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स में स्तर - 7 (44900—142400 रु.) या समतुल्य में नियमित आधार पर इसमें नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दो वर्ष की सेवा की है</p> <p>टिप्पण 1 : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति/आमेलन पर नियुक्ति के लिए विचार किये जाने के पात्र नहीं होंगे । इसी प्रकार, प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिये विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे ।</p> <p>टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर - बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी । प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।</p>
--	--

(12)	(13)
<p>समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति पर विचार करने के लिए) इस प्रकार होगी :-</p> <p>1. प्रधान निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — अध्यक्ष</p> <p>2. निदेशक मुख्यालय, एकीकृत रक्षा स्टाफ रक्षा मंत्रालय — सदस्य</p> <p>3. निदेशक / उप सचिव (संबन्धित डेस्क के) रक्षा मंत्रालय — सदस्य</p>	<p>प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) पर नियुक्ति के लिए संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है ।</p>

[फा. सं. 15752/भ नि/स्टेनो काडर/आई डी एस/कार्मिक/327/र.(नि.)/2017]

दलपत सिंह, अवर सचिव

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 18th July, 2017

S.R.O. 62.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Establishments under Headquarters Integrated Defence Staff, the Group 'B' Posts (Stenographer Grade-I, Private Secretary and Senior Private Secretary) Recruitment Rules, 2013, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules

regulating the methods of recruitment to the Group 'B' Posts (Stenographer Grade-I, Private Secretary and Senior Private Secretary) in the Establishments under Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence, namely:—

1. **Short title and commencement.**— (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Establishments under Headquarters Integrated Defence Staff, Group 'B' Posts (Stenographer Grade-I, Private Secretary and Senior Private Secretary) Recruitment Rules, 2017.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. **Number of posts, classification and level in the pay matrix.**— The number of posts, their classification and the level in the pay matrix attached thereto, shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. **Method of recruitment, age-limit and qualification, etc.** —The method of recruitment to the said posts, age-limit and other matters relating thereto shall be as specified in columns (5) to (13) of the said Schedule.

4. **Disqualification.**— No person, -

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. **Power to relax.** —Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. **Saving.** —Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen, Other Backward Classes and other special categories of persons in accordance with the Orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of post	Classification	Level in the pay matrix
(1)	(2)	(3)	(4)
1. Stenographer Grade I	49* (2017) * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Ministerial.	LEVEL-6 (Rs.35400-112400)

Whether selection post or non-selection post	Age-limit for direct recruits	Educational and other qualification required for direct recruits
(5)	(6)	(7)
Selection	Not applicable	Not applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment: whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the vacancies to be filled by various methods
(8)	(9)	(10)
Not applicable	Two years for promotees	33.33% By promotion failing which by deputation including short-term contract, 66.67% by deputation including short-term contract.

In case of recruitment by promotion or deputation / absorption, grades from which promotion or deputation / absorption to be made
(11)
<p>Promotion:</p> <p>Stenographers Grade-II in the level-4 (Rs.25500-81100) in the pay matrix with ten years regular service in the grade.</p> <p>Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (ISTC) :</p> <p>Officers holding the post in Stenographer Cadre under the Central Government or State Government or Union Territories or Public Sector Undertakings or recognized Research Institutions or Universities or Semi-Government or Statutory or Autonomous organization;</p> <p>(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with ten years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the level-4 (Rs.25500-81100) in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department.</p> <p>Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation/absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2: Period of Deputation (Including Short Term Contract) including period of Deputation (Including Short Term Contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation (Including Short Term Contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.</p>

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
(12)	(13)
<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :—</p> <p>(1) Principal Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Chairman</p> <p>(2) Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Member</p> <p>(3) Director/Deputy Secretary handling the requisite desk in the Ministry of Defence - Member</p> <p>Group 'B' Departmental Confirmation Committee (for considering confirmation) consisting of :—</p> <p>(1) Principal Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Chairman</p> <p>(2) Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Member</p> <p>(3) Director/Deputy Secretary handling the requisite desk in the Ministry of Defence - Member</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission not necessary.</p>

(1)	(2)	(3)	(4)
2. Private Secretary	7* (2017) * Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Ministerial.	LEVEL-7 (Rs.44900-142400)

(5)	(6)	(7)	(8)
Selection	Not applicable	Not applicable	Not applicable

(9)	(10)
Not applicable	By promotion failing which by deputation including short-term contract.

(11)
<p>Promotion:</p> <p>Stenographers Grade I in level-6 (Rs.35400-112400) in the pay matrix with five years regular service in the grade.</p> <p>Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (ISTC) :</p> <p>Officers holding the post in Stenographer Cadre under the Central Government or State Government or Union Territories or Public Sector Undertakings or recognized Research Institutions or Universities or Semi-Government or Statutory or Autonomous organization;</p> <p>(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with five years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the level-6 (Rs.35400-112400) in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department.</p> <p>Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation/absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2: Period of deputation (Including Short Term Contract) including the period of deputation(Including Short Term Contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation (Including Short Term Contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.</p>

(12)	(13)
<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :—</p> <p>(1) Principal Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Chairman</p> <p>(2) Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Member</p> <p>(3) Director/Deputy Secretary handling the requisite desk in the Ministry of Defence - Member</p>	Consultation with Union Public Service Commission not necessary

(1)	(2)	(3)	(4)
3. Senior Private Secretary	3* (2017) *Subject to variation dependent on work load	General Central Service, Group 'B', Gazetted, Ministerial.	LEVEL-8 (Rs.47600-151100)

(5)	(6)	(7)
Selection	Not applicable	Not applicable

(8)	(9)	(10)
Not applicable	Not applicable	By promotion failing which by deputation including short-term contract.

(11)
<p>Promotion:</p> <p>Private Secretary in the level-7 (Rs.44900-142400) in the pay matrix with two years regular service in the grade.</p> <p>Note 1: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less and have successfully completed their probation period for promotion to the next higher grade along with their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.</p> <p>Deputation (ISTC) :</p> <p>Officers holding the post in Stenographer Cadre under the Central Government or State Government or Union Territories or Public Sector Undertakings or recognized Research Institutions or Universities or Semi-Government or Statutory or Autonomous organization;</p> <p>(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(ii) with two years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in the level-7 (Rs.44900-142400) in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department.</p> <p>Note 1: The departmental officers in the feeder category who are in direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation/Absorption. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>Note 2: Period of deputation (Including Short Term Contract) including the period of deputation (Including Short Term Contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation (Including Short Term Contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications.</p>

(12)	(13)
<p>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :-</p> <p>(1) Principal Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Chairman</p> <p>(2) Director, Headquarters Integrated Defence Staff, Ministry of Defence - Member</p> <p>(3) Director/Deputy Secretary handling the requisite desk in the Ministry of Defence - Member</p>	<p>Consultation with Union Public Service Commission necessary while appointing an officer on deputation (Including Short Term Contract).</p>

नई दिल्ली, 25 जुलाई, 2017

का.नि.आ. 63.— राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परंतुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय, गुणता आश्वासन महानिदेशालय प्रशासनिक अधिकारी और भंडार अधिकारी (समूह 'क' और समूह 'ख' पद) भर्ती नियम, 2013 में निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.**—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, गुणता आश्वासन महानिदेशालय, प्रशासनिक अधिकारी और भंडार अधिकारी (समूह 'क' और समूह 'ख' पद) भर्ती (संशोधन) नियम, 2017 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय, गुणता आश्वासन महानिदेशालय, प्रशासनिक अधिकारी और भंडार अधिकारी (समूह 'क' और समूह 'ख' पद) भर्ती नियम, 2013 में—

(1) नियम 3 के स्थान पर निम्नलिखित नियम रखा जाएगा अर्थात्

“3 पदों की संख्या, वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर.—पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और वेतन मैट्रिक्स में स्तर वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तंभ (2) से (4) में विनिर्दिष्ट है।

2. अनुसूची में—

(क) ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी ग्रेड I के पद के सामने –

(i) स्तंभ (4) के शीर्षक के स्थान पर, निम्नलिखित शीर्षक रखा जाएगा अर्थात्:—

“वेतन मैट्रिक्स में स्तर”;

(ii) स्तंभ (4) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी जाएंगी अर्थात्-

“स्तर-II (67700-208700 रु.)”;

(iii) स्तंभ (II) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियां रखी जाएंगी अर्थात्-

प्रोन्नति: वेतन मैट्रिक्स (56900-177500 रु.) के स्तर 10 में ऐसा ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी ग्रेड II जिसने नियमित आधार पर इसकी नियुक्ति के पश्चात 5 वर्ष नियमित सेवा की हो।

टिप्पण: ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता की सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जबकि उसके द्वारा की गई अर्हक ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से या दो वर्ष से; इनमें से जो भी कम हो, न हो और इन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अपनी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक कर ली हो”

प्रतिनियुक्ति: केन्द्रीय सरकार से ऐसे अधिकारी—

(i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण कर रहे हों

(ii) मूल संवर्ग या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (56100-177500 रु.) में स्तर 10 या समतुल्य में नियमित आधार पर इसकी नियुक्ति के पश्चात श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की हो, और

(ख) प्रशासनिक, स्थापना और लेखा कार्य में चार वर्ष अनुभव रखता हो।

टिप्पण: पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।”

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर नियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन करने की अंतिम तारीख छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

(ख) ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी ग्रेड II के पद के सामने –

(i) स्तंभ (4) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियाँ रखी जाएंगी, अर्थात्:-

“स्तर 10 (56100-177500 रु.)

(ii) स्तंभ (II) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:-

“प्रोन्नति: वेतन मैट्रिक्स (44900-142400 रु.) के स्तर -7 में ऐसा प्रशासनिक अधिकारी जिसने नियमित आधार पर इसकी नियुक्ति के पश्चात् तीन वर्ष नियमित सेवा की हो।”

टिप्पण: जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जबकि उसके द्वारा की गई अर्हक ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से या दो वर्ष से इनमें से भी जो कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित, जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, अगली उच्च श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।”

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित).—केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्रों या अर्ध सरकारी या कानूनी निकाय या पब्लिक सेक्टर उपक्रम या स्वायत्त निकायों या मान्यता प्राप्त अनुसंस्थान संस्थानों या वैज्ञानिक या तकनीकी संगठन में अधिकारी—

(i) मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण कर रहो हों

(ii) मूल संवर्ग या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (47600-151100 रु.) स्तर 8 या समतुल्य में नियमित आधार पर इसकी नियुक्ति के पश्चात् श्रेणी में दो वर्ष नियमित सेवा की हो; या

(iii) मूल संवर्ग या विभाग में वेतन मैट्रिक्स (44900-142400 रु.) या समतुल्य के स्तर 7 या समतुल्य में नियमित आधार पर इसकी नियुक्ति के पश्चात् श्रेणी में तीन वर्ष नियमित सेवा की हो, और

(ख) प्रशासनिक और लेखा कार्य में तीन वर्ष का अनुभव रखता हो

टिप्पण : पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर नियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)”

(ग) प्रशासनिक अधिकारी के पद के सामने –

(i) स्तंभ (4) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियाँ रखी जाएंगी, अर्थात्:-

“स्तर -7 (44900-142400 रु.)”

- (iii) अनुसूची में स्तंभ (II) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियाँ रखी जाएंगी, अर्थात्—

प्रोन्नति : वेतन मैट्रिक्स (35400-112400 रु.) के स्तर-6 में ऐसा कार्यालय अधीक्षक जिसने नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् पाँच वर्ष नियमित सेवा की हो;

टिप्पण 1: प्रशासनिक अधिकारी के पद पर प्रोन्नति के लिए पात्रता सेवा इन व्यक्तियों के लिए तीन वर्ष जारी रहेगी जो इन नियमों के अधिसूचित होने की तारीख को नियमित आधार पर कार्यालय अधीक्षक के पोषक पद को धारण कर रहे हैं।

टिप्पण 2: जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहाँ ऐसे उनमें ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जबकि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा, अपेक्षित अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अपनी उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक कर ली हो।

(छ) भंडार अधिकारी के पद के सामने —

- (i) स्तंभ (4) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

“स्तर 7 (44900-142400 रु.)”

- (ii) स्तंभ (II) के अधीन प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्—

प्रोन्नति: वेतन मैट्रिक्स (35400-112400 रु.) के स्तर -6 में ऐसा ज्येष्ठ भंडार अधीक्षक जिसने नियमित आधार पर इसकी नियुक्ति के पश्चात् नियमित पाँच वर्ष सेवा की हो

टिप्पण 1: भंडार अधिकारी के पद पर प्रोन्नति के लिए पात्रता सेवा उन व्यक्तियों के लिए तीन वर्ष जारी रहेगी जो इन नियमों के अधिसूचित होने की तारीख को नियमित आधार पर ज्येष्ठ भंडार अधीक्षक का पोषक पद धारण कर रहे हैं।

टिप्पण 2: जहाँ ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में, जिन्होंने अपनी अर्हक या पात्रता सेवा पूरी कर ली हो, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहाँ उनके ज्येष्ठ व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परंतु यह तब जबकि उसके द्वारा की गई ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा के आधे से अधिक से दो वर्ष से, इनमें से जो भी कम हो, कम न हो और उन्होंने अपने ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों सहित जिन्होंने ऐसी अर्हक या पात्रता सेवा पहले ही पूरी कर ली है, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अपनी परिवीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक कर ली हो”।

[फा. सं. 85866/डीजीक्यूए/एडम-6बी/727/डी(क्यूए)/2017]

किरण माला कुजूर, अवर सचिव

टिप्पण : मूल नियम का.नि.आ. 9, तारीख 30 जनवरी, 2014 द्वारा भारत के राजपत्र, भाग II, खंड 4 में प्रकाशित किए गए थे।

New Delhi, the 25th July, 2017

S.R.O. 63.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Directorate General of Quality Assurance Administrative Officer and Stores Officer (Group ‘A’ and Group ‘B’ posts) Recruitment Rules, 2013, namely:—

1. **Short title and commencement.**—(1) These Rules may be called the Ministry of Defence, Directorate General of Quality Assurance, Administrative Officer and Stores Officer (Group ‘A’ and Group ‘B’ posts) Recruitment (Amendment) Rules, 2017.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Ministry of Defence, Directorate General of Quality Assurance, Administrative Officer and Stores Officer (Group ‘A’ and Group ‘B’ posts) Recruitment Rules, 2013, —

(1) for rule 3, the following rule shall be substituted, namely:—

“3. **Number of posts, classification and level in the pay matrix.**—The number of said posts, their classification and level in the pay matrix attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said schedule.” ;

(2) in Schedule, -

(a) against the post of Senior Administrative officer Grade-I, -

(i) for heading of column (4), the following heading shall be substituted, namely:-

“Level in the pay matrix” ;

(ii) for the entries under column (4), the following entries shall be substituted, namely:-

“Level 11 (Rs 67700-208700)”;

(iii) for the entries under column (11), the following entries shall be substituted, namely:-

“Promotion: Senior Administrative Officer Grade-II with 5 years’ regular service in level 10 in the pay matrix (Rs 56100-177500) rendered after appointment thereto on regular basis.

Note: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period, for promotion to the next higher grade, alongwith their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.

Deputation:

(a) Officers from the Central Government :-

(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or

(ii) with five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 10 in the pay matrix (Rs.56100-177500) or equivalent in the parent cadre and Department; and

(b) possessing four years experience in administrative, establishment and accounts matters.

Note: The departmental officers in the feeder who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.” ;

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/ Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications).” ;

(b) against the post of Senior Administrative Officer Grade-II,-

(i) for the entries under column (4), the following entries shall be substituted, namely:-

“Level 10” (Rs. 56100-177500);

(ii) for the entries under column (11), the following entries shall be substituted, namely:-

“Promotion: Administrative Officer with three years’ regular service in level 7 in the pay matrix (Rs.44900-142400) rendered after appointment thereto on regular basis.

Note : Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period, for promotion to the next higher grade, alongwith their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service.

Deputation (including short-term contract):

(a) Officers in Central Government or State Government or Government of Union Territories or Semi Government or Statutory Bodies or Public Sector Undertaking or Autonomous Bodies or Recognised Research Institutions or Scientific and Technical Organisations:-

(i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or

(ii) with two years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 8 in the pay matrix (Rs.47600-151100) or equivalent in the parent cadre or Department; or

(iii) with three years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in level 7 in the pay matrix (Rs.44900-142400) or equivalent in the parent cadre/ Department; and

(b) possessing three years experience in administrative, establishment and accounts matters.

Note: The departmental officers in the feeder who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organisation/ Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation including short-term contract shall be not exceeding fifty-six years as on the closing date of receipt of applications)” ;

(c) against the post of Administrative Officer,-

(i) for the entries under column (4), the following entries shall be substituted, namely:-

“Level 7 (Rs. 44900-142400)”;

(ii) In Schedule, for the entries under Column (11), the following entries shall be substituted, namely:-

“Promotion: Office Superintendent with five years’ regular service in level 6 in the pay matrix (Rs.35400-112400) rendered after appointment thereto on regular basis.

Note 1: The eligibility service for promotion to the post of Administrative Officer shall continue to be three years for persons holding the feeder posts of Office Superintendent on regular basis on the date of notification of these rules.

Note 2: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period, for promotion to the next higher grade, alongwith their juniors who have already completed such qualified/eligibility service.”;

(d) against the post of Stores Officer,-

(i) for the entries under column (4), the following entries shall be substituted, namely:-

“Level 7 (Rs.44900-142400)”;

(ii) for the entries under column (11), the following entries shall be substituted, namely:-

“Promotion: Senior Store Superintendent with five years’ regular service in level 6 in the pay matrix (Rs. 35400-112400) rendered after appointment thereto on regular basis.

Note 1: The eligibility service for promotion to the post of Store Officer shall continue to be three years for persons holding the feeder posts of Senior Store Superintendent holding the posts on regular basis on the date of notification of these rules.

Note 2: Where juniors who have completed their qualifying or eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying or eligibility service by more than half of such qualifying or eligibility service or two years, whichever is less, and have successfully completed their probation period, for promotion to the next higher grade, alongwith their juniors who have already completed such qualifying or eligibility service”.

[F. No. 85866/DGQA/Adm-6B/727/D(QA)/2017]

KIRAN MALA KUJUR, Under Secy.

Note: The principal rules were published in the Gazette of India, Part II, Section-4 dated 09 February, 2013 *vide* S.R.O. No. 9 dated 30 January, 2013.